

*FONDAZIONE*  
*“RESIDENZA BERARDI MANZONI”- onlus*  
*Via S. Bernardino , 63B Roncadelle (Bs)*

allegato “A”

Delibera n° 20 del 16/10/2003

---

*STATUTO*

---

IL PRESIDENTE  
(F.to Don Eugenio Panelli)

IL SEGRETARIO/DIRETTORE 1  
(F.to Dott. Pietro Pelegrinelli)

*FONDAZIONE*  
*“RESIDENZA BERARDI MANZONI”- onlus*  
*Via S. Bernardino , 63B Roncadelle (Bs)*

---

**INDICE**

---

PRINCIPI GENERALI

Art. 1. COSTITUZIONE, DENOMINAZIONE E SEDE

Art. 2. SCOPI E FINALITA'

Art. 3. PATRIMONIO

Art. 4. MEZZI FINANZIARI

AMMINISTRAZIONE

Art. 5. ORGANI

Art. 6. CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Art. 7. PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Art. 8. ADERENTI, SOSTENITORI E BENEMERITI

Art. 9. REVISORI

ESERCIZIO

Art. 10. DIRETTORE GENERALE

Art. 11. SCRITTURE CONTABILI, LIBRI SOCIALI E FISCALI

Art. 12. BILANCIO

NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 13. DURATA, TRASFORMAZIONE ED ESTINZIONE

Art. 14. RINVIO

**FONDAZIONE**  
**“RESIDENZA BERARDI MANZONI”- onlus**  
*Via S. Bernardino , 63B Roncadelle (Bs)*

---

**PRINCIPI GENERALI**

---

**Art. 1. COSTITUZIONE, DENOMINAZIONE E SEDE**

La Fondazione “Residenza Berardi Manzoni”, Persona giuridica di diritto privato di utilità sociale e senza scopo di lucro, trae origine dalla trasformazione –ai sensi e per gli effetti della Legge Regionale n. 1 del 12 Febbraio 2003 “Riordino della disciplina delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza operanti in Lombardia”- della IPAB Centro Servizi Assistenziali “Casa di Riposo Berardi Manzoni”, la quale trae origine dal testamento pubblico della Signora Berardi Maria ved. Manzoni in data 28 gennaio 1964, modificato con successivo testamento pubblico del 16 settembre 1964, pubblicato a Brescia con atto 21 Novembre 1964 rep. N.35300 notaio Mainetti Dr Giuseppe, registrato a Brescia il 01 dicembre 1964 al n.2314.

La Fondazione “Residenza Berardi Manzoni”, Persona giuridica di diritto privato di utilità sociale e senza scopo di lucro, costituita ai sensi dell’art. 14 e seguenti del Codice Civile, assume nella propria denominazione la qualificazione di Organizzazione non lucrativa di utilità sociale (Onlus) che ne costituisce peculiare segno distintivo, ed a tale scopo l’acronimo “Onlus” verrà inserito in ogni comunicazione e manifestazione pubblica non appena verrà conseguito effettivamente il relativo riconoscimento.

La Fondazione “Residenza Berardi Manzoni” ha sede in Roncadelle (Brescia) Via S. Bernardino n°63B; lo spostamento della sede nell’ambito dello stesso Comune effettuato con delibera del Consiglio di Amministrazione non comporterà modifica statutaria.

**Art. 2. SCOPI E FINALITA’**

Ispirandosi agli originari scopi, la Fondazione, in piena continuità operativa e giuridica dell’IPAB da cui è sorta, persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale, rivolgendo anzitutto e in via preferenziale la propria opera verso i cittadini del Comune di Roncadelle, proponendosi in particolare di operare nei seguenti settori:

- socio-sanitario residenziale e semiresidenziale, per anziani con diverso grado di non autosufficienza;

**FONDAZIONE**  
**“RESIDENZA BERARDI MANZONI”- onlus**  
*Via S. Bernardino , 63B Roncadelle (Bs)*

- socio-sanitario domiciliare e domiciliare integrato, al fine di consentire –con il sollievo delle famiglie- la permanenza degli assistiti nel proprio ambiente, riducendo in tal modo anche le esigenze di ricorso a strutture residenziali definitive;
- socio-sanitario con degenze temporanee di malati non acuti (Ospedale di comunità) per i quali non sia bastevole l’assistenza domiciliare integrata;
- punti prelievo, palestre attrezzate e poliambulatori per visite specialistiche e trattamenti di riabilitazione.

Il servizio di accettazione e di ospitalità presso l’Istituzione avviene in forma autonoma, ferma restando la possibilità e/o l’opportunità di proporre, accettare e aderire a forme di convenzionamento con Enti Pubblici e/o privati.

La Fondazione potrà inoltre svolgere –nei limiti di cui all’art. 10 Decreto Legislativo n. 460 del 4 Dicembre 1997- attività accessorie a quelle sopra elencate e che rivestano carattere ausiliario o di completamento rispetto ad esse, purché necessarie od opportune per il perseguimento dello scopo sociale.

Potrà altresì partecipare ad Associazioni, Enti o Consorzi, Società ed Aziende aventi scopi complementari ai propri fini.

La Fondazione esaurisce le proprie finalità statutarie nell’ambito territoriale della Regione Lombardia.

**Art. 3. PATRIMONIO**

Il patrimonio della fondazione , costituito dall’insieme dei rapporti giuridici attivi e passivi e dei beni economici a disposizione dell’ ente per il conseguimento dei fini istituzionali ,ammonta a Euro 3.035.215,56 .

I beni destinati allo svolgimento dell’attività statutaria sono inalienabili; gli altri costituiscono il patrimonio disponibile ed alienabile.

E fatto salvo l’ obbligo di provvedere alla conservazione ed al mantenimento del patrimonio.

*FONDAZIONE*  
*“RESIDENZA BERARDI MANZONI”- onlus*  
*Via S. Bernardino , 63B Roncadelle (Bs)*

Art. 4.       MEZZI FINANZIARI

La Fondazione persegue i propri scopi mediante l'utilizzo di:

- rendite patrimoniali, anche derivanti da beni affidati temporaneamente alla Fondazione;
- contributi di persone fisiche e giuridiche sia pubbliche che private;
- proventi, lasciti e donazioni non destinati ad incrementare il patrimonio;
- rette ed entrate derivanti dall'erogazione di servizi e prestazioni;

La Fondazione non potrà distribuire, neanche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la sua vita, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla Legge o siano effettuate a favore di altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale nell'osservanza del D.Lgs. 460/1997.

In relazione alle donazioni, alle eredità ed ai legati, sarà il Consiglio di Amministrazione a deliberarne l'accettazione, anche in base alla loro compatibilità con le finalità statutarie. I lasciti testamentari, se accettati, saranno con beneficio di inventario.

*FONDAZIONE*  
*“RESIDENZA BERARDI MANZONI”- onlus*  
*Via S. Bernardino , 63B Roncadelle (Bs)*

---

**AMMINISTRAZIONE**

---

Art. 5.        **ORGANI**

Sono organi della Fondazione.

- il Consiglio di Amministrazione;
- il Presidente del Consiglio di Amministrazione;
- i Revisori, quando prescritti.

La carica di Consigliere di Amministrazione ha durata di 5 anni a decorrere dalla data di insediamento indipendentemente dall'eventuale cessazione o decadenza del Consiglio Comunale; l'Organo di revisione dura invece in carica un triennio dalla nomina.

Il Consiglio di Amministrazione, il Presidente (il quale accede comunque di diritto alla carica) ed i Revisori possono essere sempre riconfermati.

Art. 6.        **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Il Consiglio di Amministrazione è composto di 5 Membri tra cui:

- il Parroco pro tempore di Roncadelle assume di diritto la carica di Presidente del Consiglio di Amministrazione.
- 2 Consiglieri designati dal Sindaco pro-tempore del Comune di Roncadelle, che presentino i necessari requisiti di onorabilità e competenza.
- 2 Consiglieri, designati dal Presidente del Consiglio di Amministrazione.

I membri del Consiglio decadono dalla carica, con delibera del Consiglio stesso previa contestazione degli addebiti in forma scritta, nei seguenti casi :

- a seguito di 3 assenze consecutive ingiustificate;
- per sopravvenute condizioni di incompatibilità;
- in caso di grave violazione delle norme statutarie;

**FONDAZIONE**  
**“RESIDENZA BERARDI MANZONI”- onlus**  
*Via S. Bernardino , 63B Roncadelle (Bs)*

- in conseguenza di atti che arrechino grave danno al Patrimonio o pregiudizio al buon nome della Fondazione.

Qualora venga meno un membro del Consiglio, rispettivamente il Sindaco o il Presidente, in base ai medesimi criteri della nomina del membro venuto meno, provvederanno alla sostituzione.

Qualora venga meno il Parroco di Roncadelle, il Consiglio di Amministrazione sarà retto dal Consigliere anziano in attesa della designazione del nuovo Parroco.

L'incarico dei nuovi Membri così nominati scadrà insieme agli altri al termine dell'originario quinquennio.

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo di indirizzo della Fondazione ed ha tutti i poteri per l'amministrazione ordinaria e straordinaria della Fondazione; in particolare:

- delibera i Programmi della Fondazione;
- conferisce gli incarichi professionali di qualunque tipo e natura;
- approva il Bilancio di Previsione ed il Bilancio Consuntivo;
- delibera l'accettazione di Contributi, donazioni e lasciti;
- delibera gli acquisti e le alienazioni di beni mobili ed immobili;
- provvede alla nomina e/o revoca del Direttore Generale e degli eventuali Dirigenti Responsabili dei vari servizi, determinandone gli obiettivi ed il trattamento economico, nel rispetto della normativa e dei contratti di lavoro vigenti su proposta del Presidente.
- provvede alla nomina o/e revoca del Membro o dei Membri dell'Organo di revisione;
- delibera il Regolamento di organizzazione ed amministrazione e gli altri regolamenti della Fondazione;
- delibera eventuali poteri e deleghe da conferire al Presidente, in aggiunta a quelli già spettategli per statuto;
- delibera eventuali convenzioni ed accordi di partecipazione o collaborazione con altri Enti, Fondazioni, Istituzioni, Società, Consorzi e Aziende;

**FONDAZIONE**  
**“RESIDENZA BERARDI MANZONI”- onlus**  
*Via S. Bernardino , 63B Roncadelle (Bs)*

- delibera eventuali modifiche od integrazioni statutarie;
- stabilisce il criterio di ammissione degli Aderenti e dei Sostenitori e procede alla nomina dei Benefattori.

Le riunioni sono convocate e presiedute dal Presidente, salvo quanto previsto in sua assenza dal successivo art. 7, e sono validamente costituite con la presenza della maggioranza dei suoi componenti.

Le deliberazioni vengono approvate con la maggioranza dei presenti; in caso di parità prevale il voto di chi presiede, salvo che per le delibere concernenti modifiche od integrazioni statutarie ed acquisti od alienazioni di beni immobili per le quali è richiesta la maggioranza assoluta dei componenti il Consiglio.

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce, per iniziativa del Presidente:

- almeno una volta all'anno per l'approvazione del Bilancio;
- su richiesta scritta motivata di almeno tre Consiglieri;
- ogni qual volta sia necessario per il funzionamento della Fondazione.

Gli avvisi di convocazione, contenenti l'elenco degli argomenti da trattare, sono inviati almeno tre giorni prima della riunione; in caso di urgenza la convocazione potrà avvenire con termini e modalità più brevi, stabilite dal Consiglio stesso.

I verbali delle riunioni vengono redatti a cura del Direttore e firmati dal Presidente e dal Direttore stesso.

Le funzioni di Presidente e di Membro del Consiglio di Amministrazione sono gratuite, fatto salvo il rimborso delle spese sostenute per l'esercizio delle funzioni connesse con l'espletamento del loro mandato.



**FONDAZIONE**  
**“RESIDENZA BERARDI MANZONI”- onlus**  
*Via S. Bernardino , 63B Roncadelle (Bs)*

**Art. 7. PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Il Presidente ha la rappresentanza legale della Fondazione di fronte ai terzi ed in giudizio e svolge compiti di indirizzo e coordinamento; è sostituito dal Consigliere Anziano nei casi di assenza o temporaneo impedimento.

Il Presidente esercita infine i poteri eventualmente delegatigli dal Consiglio di Amministrazione ed adotta in caso di urgenza i provvedimenti da lui ritenuti opportuni, sottoponendoli a ratifica del Consiglio nella prima riunione successiva.

Il Presidente può delegare, di volta in volta, ad altri Consiglieri o a dipendenti della Fondazione l'esercizio di poteri e facoltà o il compimento di atti ad esso spettanti.

**Art. 8. ADERENTI, SOSTENITORI E BENEMERITI**

- I soci Aderenti della Fondazione possono essere persone fisiche o giuridiche pubbliche o private, e gli Enti che, condividendo la finalità della Fondazione, contribuiscono alla sopravvivenza della medesima e alla realizzazione dei suoi scopi mediante contributi in denaro, annuali o pluriennali, in misura non inferiore a quella appositamente stabilita, nelle forme e nella misura, dal Consiglio di Amministrazione;

- I soci Sostenitori possono essere persone fisiche o giuridiche pubbliche o private e gli enti che contribuiscono agli scopi della fondazione con un contributo che verrà determinato dal Consiglio di Amministrazione, ovvero con una attività, anche professionale, di particolare rilievo e con l'attribuzione di beni materiali o immateriali, sempre in conformità alle determinazioni del citato Consiglio;

-I soci Sostenitori Benemeriti, la cui qualifica è concessa dal Consiglio di Amministrazione, possono essere esponenti del mondo della cultura, dell'arte, dello spettacolo, dello sport, e dell'imprenditoria che abbiano prestato la loro immagine pubblica personale a beneficio della fondazione in modo significativo.

Compete al Consiglio di Amministrazione della Fondazione, a proprio insindacabile giudizio, l'accettazione di proposte spontanee di adesione degli aderenti e dei sostenitori.

*FONDAZIONE*  
*“RESIDENZA BERARDI MANZONI”- onlus*  
*Via S. Bernardino , 63B Roncadelle (Bs)*

Art. 9. REVISORI

L'Organo di Revisione potrà essere composto da uno o tre membri effettivi e due supplenti, nominati dal Consiglio di Amministrazione fra gli iscritti al Registro dei Revisori Contabili (Decreto Legislativo n. 460 del 4 Dicembre 1997).

Il Consiglio di Amministrazione all'atto della nomina ne fissa i compensi, nei limiti di cui all'art. 10, comma 6, lettera C, Decreto Legislativo n. 460 del 4 Dicembre 1997, e a valere per tutta la durata del mandato.

L'Organo di revisione controlla l'amministrazione della Fondazione e vigila sull'osservanza delle norme di legge provvedendo al riscontro degli atti di gestione; accerta la regolare tenuta delle scritture contabili e la fondatezza delle valutazioni patrimoniali secondo l'art. 2403 del Codice Civile; interviene alle riunioni del Consiglio d'Amministrazione qualora espressamente richiesto.

All'organo di revisione dovranno essere preventivamente presentate le proposte di variazione di Bilancio di previsione di cui all'art.12. Su di esse l'Organo di revisione dovrà emettere obbligatoriamente il proprio parere.

Del pari dovrà accompagnare con propria relazione il Bilancio di previsione, attestante la fondatezza della previsione di proventi e costi d'esercizio.

**FONDAZIONE**  
**“RESIDENZA BERARDI MANZONI”- onlus**  
*Via S. Bernardino , 63B Roncadelle (Bs)*

---

**ESERCIZIO**

---

**Art. 10. DIRETTORE GENERALE**

Il Direttore Generale è il responsabile della gestione della Fondazione e pone in essere tutti gli atti necessari a garantirne il regolare funzionamento in relazione agli obiettivi assegnati dal Consiglio; gli compete l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio, la tenuta contabile e la predisposizione del Bilancio di cui ai successivi art. 11 e 12.

Il Direttore Generale assume altresì le funzioni e la qualifica di Capo e datore di lavoro del personale della Fondazione.

Il Direttore Generale nell'espletamento delle sue funzioni potrà avvalersi di consulenti e collaboratori per il raggiungimento degli obiettivi istituzionali , previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione.

**Art. 11. SCRITTURE CONTABILI, LIBRI SOCIALI E FISCALI**

Il Direttore Generale è incaricato della redazione delle Scritture contabili della Fondazione e della tenuta dei prescritti Libri Sociali e Fiscali ai sensi dell'art. 2214 e seguenti del Codice Civile.

Le scritture contabili dovranno evidenziare con chiarezza le operazioni di gestione della Fondazione e permettere la redazione del Bilancio d'esercizio.

**Art. 12. BILANCIO - TESORIERE**

La gestione economico-finanziaria della Fondazione si uniforma al Principio del pareggio di bilancio, derivante dal rigoroso rispetto degli stanziamenti fissati dal Bilancio di previsione.

Qualsiasi variazione al Bilancio di previsione, anche sotto la forma di storno di voci d'imputazione, dovrà essere deliberata dal Consiglio di amministrazione.

*FONDAZIONE*  
*“RESIDENZA BERARDI MANZONI”- onlus*  
*Via S. Bernardino , 63B Roncadelle (Bs)*

Qualora si verificano situazioni imprevedute tali da non consentire il raggiungimento del pareggio di bilancio, il Consiglio di Amministrazione disporrà le conseguenti variazioni indicando le modalità di copertura della perdita; provvederà altresì ad informarne l’Autorità di Controllo quando prescritto.

Eventuali avanzi di gestione saranno impiegati esclusivamente, secondo quanto disposto dall’art. 10, comma 1, lettera E, Decreto Legislativo n. 460 del 4 Dicembre 1997, per la realizzazione degli scopi e delle finalità sociali.

L’esercizio sociale coincide con l’anno solare.

Il Bilancio di esercizio è costituito dallo Stato patrimoniale, dal Conto economico e dalla Nota integrativa redatti secondo le disposizioni di cui all’art. 2423 e seguenti del Codice civile.

Entro il 31 Marzo il Direttore predispone e presenta al Consiglio di Amministrazione ed all’Organo di Controllo il Bilancio dell’esercizio chiuso il 31 Dicembre dell’anno precedente e la Nota Integrativa; entro il successivo mese di Aprile il Consiglio di Amministrazione provvede a redigere ed approvare il Bilancio Consuntivo, accompagnato dalla Nota Integrativa e dalla Relazione dei Revisori.

Quando particolari esigenze, da constatarsi dall’organo amministrativo, lo richiedano, l’Assemblea annuale per l’approvazione del bilancio potrà essere convocata entro il mese di giugno successivo dalla chiusura dell’esercizio sociale.

Entro il mese di Novembre viene predisposto il Bilancio di Previsione (Budget) dell’anno successivo che il Consiglio di Amministrazione provvederà ad approvare entro il mese di Dicembre.

Il Bilancio di previsione è redatto secondo il principio di competenza economica; esso adempie alla funzione di strumento di programmazione e quindi di controllo dei proventi e dei costi derivanti dall’attività di gestione della Fondazione.

*FONDAZIONE*  
*“RESIDENZA BERARDI MANZONI”- onlus*  
*Via S. Bernardino , 63B Roncadelle (Bs)*

---

**NORME TRANSITORIE E FINALI**

---

Art. 13. DURATA, TRASFORMAZIONE E SCIoglIMENTO

La Fondazione è costituita senza limiti di durata.

Qualora la Fondazione venisse a trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 28 del Codice Civile, il Consiglio di amministrazione con la maggioranza dei 2/3 dei suoi componenti, delibera la trasformazione o lo scioglimento della Fondazione.

In caso di scioglimento della Fondazione, il Patrimonio residuo sarà devoluto ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera F, Decreto Legislativo n. 460 del 4 Dicembre 1997.

Art. 14. RINVIO

Per quanto non espressamente disposto nel presente Statuto, si applicano le norme del Codice Civile, le Leggi, le Circolari ed i Regolamenti in materia di Fondazioni e di Onlus.