



**Fondazione " Residenza Berardi Manzoni " onlus**

Via S. Bernardino, 63/B – 25030 Roncadelle (Bs)



Per presa Visione

Data...../...../..... L' ospite/Il terzo/ il Curatore/L' AdS

---

## **Regolamento RSA**

### **Articolo 1**

Il presente regolamento disciplina l'attività dell'RSA istituito presso i locali della Fondazione "Residenza Berardi Manzoni" onlus sita in Via S.Bernardino 63/B a Roncadelle(BS).

### **Articolo 2 -DESTINATARI**

La RSA è un servizio rivolto agli anziani non autosufficienti con esiti di patologie fisiche, cognitive, sensoriali o miste, non assistibili a domicilio, di norma con una età superiore ai 65 anni.

### **Articolo 3 - MODALITA' DI ACCESSO**

L'accesso all'RSA avviene tramite il distretto ASST di Gussago, quale titolare della gestione della lista d'attesa ove verranno esplicitate i requisiti d'accesso alla RSA

### **Articolo 4 - FIGURE PROFESSIONALI DEL SERVIZIO**

Il Personale dell'UDO è il seguente:

- ✚ Direttore Generale;
- ✚ Responsabile Sanitario;
- ✚ Responsabile di nucleo;
- ✚ Psicologa;
- ✚ Terapista di riabilitazione;
- ✚ Infermiere;
- ✚ Ausiliario socio assistenziale, OSS;
- ✚ Educatore Professionale.

### **Articolo 5 - ARTICOLAZIONE DEGLI SPAZI**

La RSA Fondazione "Residenza Berardi Manzoni" onlus di Roncadelle ha una capacità ricettiva di 43 posti letto accreditati e a contratto suddivisi su due piani residenziali quali:



# Fondazione " Residenza Berardi Manzoni " onlus

Via S. Bernardino, 63/B – 25030 Roncadelle (Bs)



- 1° PIANO: NUCLEO MARRONE
- 2° PIANO: NUCLEO VERDE

## 1° PIANO

AREA DI DEGENZA PRETTAMENTE MASCHILE N.21 P.L

N.3 stanze singole

N.6 stanze doppie

N.2 stanze triple

## 2° PIANO

AREA DI DEGENZA PRETTAMENTE FEMMINILE N.22 P.L

N.3 stanze singole

N.5 stanze doppie

N.3 stanze triple

## PIANO TERRA

AREA SOCIALIZZAZIONE

ANGOLO BAR

CUCINA

UFFICI

CHIESA

## INTERRATO

PALESTRA (lato ovest)

LAVANDERIA (lato est)

MAGAZZINI

## **Articolo 6 - VISITA GUIDATA**

Al fine di agevolare e rendere consapevole la scelta di ricovero in RSA è possibile, previo appuntamento, effettuare una visita guidata della struttura accompagnati da personale qualificato che illustrerà le modalità di erogazione del servizio richiesto.

## **Articolo 7 - L'INGRESSO DI UN NUOVO OSPITE IN STRUTTURA**

L'ingresso nella RSA di un nuovo ospite è un momento delicato e complesso, che non si riduce semplicemente a pratiche amministrative e cliniche. Si tratta di porsi nei confronti del nuovo ospite accogliendolo nella totalità delle caratteristiche individuali e dei bisogni clinico assistenziali.

Previo accordo con i familiari, il giorno di ingresso verrà programmato dal lunedì al venerdì.

Regolamento UDO RSA



## **Fondazione " Residenza Berardi Manzoni " onlus**

Via S. Bernardino, 63/B – 25030 Roncadelle (Bs)



Nel giorno di ingresso il capo sala accoglie nella reception il nuovo ospite e i familiari, guidandoli nel nucleo ove saranno ad attenderli l'OSS e l'infermiere di riferimento che accompagneranno l'ospite in camera e si occuperanno della sistemazione degli effetti personali e delle necessità assistenziali.

Presso l'ambulatorio di nucleo si incontrano i Familiari e l'Ospite con il medico, il capo sala e il responsabile di nucleo per la raccolta dati infermieristici e la compilazione del FASAS.

Le varie figure professionali valutano l'ospite al fine di dare le prime indicazioni assistenziali al personale assistenziale e predisporre la riunione d'equipe per la formulazione di un piano di assistenza individualizzato condiviso con l'ospite stesso ed i famigliari.

Il responsabile di nucleo accompagna l'ospite alla conoscenza della struttura con modalità differenti a seconda del tipo di invalidità del quale è affetto.

I parenti infine, si recano nell'ufficio amministrativo per regolarizzare le pratiche documentali e per firmare il contratto di assistenza socio sanitaria.

### **Articolo 8 - PRESA IN CARICO DEI FAMIGLIARI**

La RSA gestisce l'accoglienza in struttura accompagnando sia i familiari che gli ospiti nel difficile inserimento, attraverso uno sportello di ascolto famigliari.

Lo psicologo della struttura esplicita la sua attività in questa delicata fase e dà il suo contributo secondo questa modalità:

1. colloquio con i familiari dell'ospite entro 7 giorni dalla data dell'inserimento in struttura, in cui viene effettuato un colloquio clinico con i familiari di riferimento per la valutazione dei vissuti rispetto al ricovero;
2. incontrare a distanza di 1-2 mesi dall'inserimento in RSA il familiare per monitorare come va la situazione ed eseguire eventualmente anche dei follow-up successivi;
3. incontrare i familiari che richiedono la consulenza. Organizzare gruppi di incontro per i familiari di confronto e sostegno emotivo.

### **Articolo 9 - SERVIZI OFFERTI**

Nell'RSA i servizi erogati sono:

- **il servizio di ristorazione:** la struttura dispone di una attrezzata cucina gestita da personale specializzato e opera secondo le norme di sicurezza alimentare dettate dal D.Lgs 155/97 e s.m.i. il piano alimentare è variato su quattro settimane e



## Fondazione " Residenza Berardi Manzoni " onlus

Via S. Bernardino, 63/B – 25030 Roncadelle (Bs)



personalizzato. Il menù viene esposto in apposito spazio presso la Sala da Pranzo.

L'orario dei pasti principali è così suddiviso:

- colazione ore 8,00;
  - pranzo ore 12,00;
  - cena ore 18,15.
- 
- servizio fisioterapia;
  - servizio psichiatria;
  - servizio mani-pedicure;
  - servizio parrucchiere;
  - servizio trasporti;
  - servizio lavanderia, con l'attivazione del sistema di rintracciabilità dei capi mediante microchip.

L'unico servizio a carico dell'ospite è il trasporto in ambulanza.

### Articolo 10 - Orari

- **Orari di apertura dell'ufficio amministrativo al pubblico:**  
8.30 - 13.00 dal Lunedì al Venerdì  
14.00 - 17.00 dal Lunedì al Giovedì
- **Orari di ricevimento**  
**Direttore Generale:** su appuntamento  
**Responsabile Sanitario:** su appuntamento
- **Apertura Struttura:** 365 giorni/anno
- **Orario visite agli Ospiti:** 08.00-20.00  
Per consentire un migliore svolgimento delle cure igieniche rivolte agli ospiti, per garantire la riservatezza degli anziani che condividono spesso la loro stanza con altre persone e per assicurare la sicurezza dei familiari visitatori è raccomandato il preavviso prima di recarsi nel nucleo di degenza del proprio congiunto.



## **Fondazione " Residenza Berardi Manzoni " onlus**

Via S. Bernardino, 63/B – 25030 Roncadelle (Bs)



### **Articolo 9 - costo del servizio**

La retta è modulata come segue: si rimanda alla carta dei servizi.

Gli utenti residenti a Roncadelle hanno diritto ad uno sconto del 10%.

La retta comprende:

- ✚ alloggio;
- ✚ vitto ( colazione, pasto princiiale, merenda mattutina , pomeridiana cena);
- ✚ assistenza medica;
- ✚ infermieristica;
- ✚ ausiliaria ( assistenza di base, igiene personale, doccia/bagno);
- ✚ fisioterapia;
- ✚ attività di animazione;
- ✚ podologo;
- ✚ parrucchiere;
- ✚ farmaci e materiale sanitario in genere;
- ✚ ausili per la deambulazione;
- ✚ ausili per l'incontinenza.

### **Art.10 "cose" portate e consegnate**

Ai sensi dell'art. 1783-1786 c.c. - responsabilità per le "cose" portate e consegnate in struttura, l'Ente risponde:

- 1) quando le cose dell'ospite gli sono state consegnate in custodia;
- 2) quando ha rifiutato di ricevere in custodia cose che aveva l'obbligo di accettare, ai sensi degli artt. 1783-1786 c.c.,

L'Ente ha l'obbligo di accettare le carte-valori, il danaro contante e gli oggetti di valore che può rifiutarsi di ricevere soltanto se si tratti di oggetti pericolosi o che, tenuto conto dell'importanza e delle condizioni di gestione dell'RSA, abbiano valore eccessivo o natura ingombrante. L'Ente può esigere che "la cosa" consegnatagli, sia contenuta in un involucre chiuso o sigillato.

### **Articolo 11 Certificazione fiscale**

L'Ente si impegna, in conformità alla normativa nazionale e regionale vigente, a rilasciare la certificazione della retta ai fini fiscali, per



## Fondazione " Residenza Berardi Manzoni " onlus

Via S. Bernardino, 63/B – 25030 Roncadelle (Bs)



i servizi che prevedono la compartecipazione al costo da parte dell'utente, entro i tempi utili per la presentazione della dichiarazione dei redditi. L'Ente si impegna, altresì, ad assolvere a tutti gli obblighi che, a prescindere dal richiamo nel presente contratto, derivino dalla L.R. 3/2008 s.m.i. e/o dalla normativa vigente.

### **Articolo 12 MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il pagamento della retta mensile dovrà avvenire entro e non oltre il 10° giorno del mese in corso, tramite bonifico bancario/postale o/e assegno. Ogni altra modalità di pagamento diversa da quelle ordinarie predette deve essere concordata con l'Ente.

### **Articolo 13 Dimissioni**

Qualora **l'Ospite e/o il Terzo/tutore / curatore / amministratore di sostegno** intenda / intendano recedere dal presente contratto, dovrà / dovranno dare preavviso all'Ente con comunicazione scritta almeno 15 giorni prima della data determinata ed entro il medesimo termine l'Ospite dovrà lasciare l'RSA. Il mancato rispetto del termine di preavviso comporta l'addebito del mancato preavviso pari a 15 giorni di degenza.

In caso di decesso la retta viene calcolata come segue: *computo retta fino ad esequie avvenute e restituzione agli eredi tramite bonifico bancario delle giornate anticipate.*

Resta fermo l'obbligo da parte **dell'Ospite e/o il Terzo/tutore / curatore / amministratore di sostegno** di corrispondere le eventuali rette arretrate e maturate fino alla data indicata nella disdetta come termine del ricovero o, in caso di ritardo nell'allontanamento dell'Ospite, fino al giorno della dimissione dello stesso.

### **Articolo.14. Dimissioni per morosità**

In caso di mancato pagamento nei termini stabiliti sopra, **l'Ospite e/o il Terzo / il tutore / curatore / amministratore/** è tenuto /sono tenuti a corrispondere gli interessi legali di ritardato pagamento e comunque, in



## **Fondazione " Residenza Berardi Manzoni " onlus**

Via S. Bernardino, 63/B – 25030 Roncadelle (Bs)



caso di mancato pagamento entro il mese di riferimento, il contratto si intende risolto di diritto e l'Ospite ha l'obbligo di lasciare l'RSA entro 7 giorni. Qualora l'ospite venga dimesso per ritardato o mancato pagamento, in ottemperanza alla normativa vigente, l'Ente si attiva affinché le dimissioni avvengano in forma assistita dal Comune o dalla ASST.

### **Art.15. Accesso alla documentazione amministrativa.**

L'accesso ai documenti amministrativi ai sensi della L.241/1990, costituisce principio generale dell'attività amministrativa al fine di favorire la partecipazione e di assicurarne l'imparzialità e la trasparenza. Sono interessati, tutti i soggetti assistiti, i loro congiunti, compresi i portatori di interessi pubblici o privati, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso. La domanda di accesso agli atti va richiesta c/o gli uffici amministrativi della fondazione su apposito modulo e la richiesta sarà evasa entro 5 giorni lavorativi.

### **Art.16. Accesso alla documentazione sanitaria ai sensi del D.Lgs 196/2003.**

Le richieste di accesso agli atti sanitari possono essere richieste direttamente dalla persona interessata, dal curatore o dall'amministratore di sostegno in possesso di poteri.

Eventuali richieste di presa visione o di rilascio di copia della documentazione sanitaria da parte di soggetti diversi dall'interessato possono essere accolte, in tutto o in parte, solo se la richiesta è giustificata dalla documentata necessità:

- a) di far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria ai sensi dell'articolo 26, comma 4, lettera c, di rango pari a quello dell'interessato, ovvero consistente in un diritto della personalità o in un altro diritto o libertà fondamentale e inviolabile;
- b) di tutelare, in conformità alla disciplina sull'accesso ai documenti amministrativi, una situazione giuridicamente rilevante di rango pari a quella dell'interessato, ovvero consistente in un diritto della personalità o in un altro diritto o libertà fondamentale e inviolabile.



## Fondazione " Residenza Berardi Manzoni " onlus

Via S. Bernardino, 63/B – 25030 Roncadelle (Bs)



La domanda di accesso agli atti sanitari va richiesta c/o gli uffici della fondazione su apposito modulo e la richiesta sarà evasa entro 5 giorni lavorativi.

Il Direttore Generale

Dott. Pietro pelegrinelli